



DATOS GENERALES

NOMBRE DE LA INSTITUCIÓN:	CONSEJO CANTONAL PROTECCION DE DERECHOS DEL CANTON MERA
RUC:	1660017650001
REPRESENTANTE LEGAL	LUIS GUSTAVO SILVA VILCACUNDO
GAD AL QUE PERTENECE :	GOBIERNO AUTONOMO DESCENTRALIZADO MUNICIPAL DEL CANTON MERA
FUNCIÓN:	GAD MUNICIPAL

OBJETIVOS DEL PLAN DE DESARROLLO DE SU TERRITORIO:

DESCRIBA LOS OBJETIVOS DEL PLAN DE DESARROLLO DE SU TERRITORIO

OE2: PROMOVER EL BIENESTAR DE LA POBLACIÓN CON ÉNFASIS EN LA FAMILIA Y GRUPOS DE ATENCIÓN PRIORITARIA.

CUMPLIMIENTO DE LA EJECUCIÓN PROGRAMÁTICA:

ELIJA LOS OBJETIVOS DEL PLAN DE DESARROLLO DE SU TERRITORIO	ELIJA O DESCRIBA SUS FUNCIONES U OBJETIVOS	META POA		INDICADOR DE LA META
		NO.META	DESCRIPCION	
OE2: PROMOVER EL BIENESTAR DE LA POBLACIÓN CON ÉNFASIS EN LA FAMILIA Y GRUPOS DE ATENCIÓN PRIORITARIA.	COMPETENCIAS EXCLUSIVAS A) PLANIFICAR, JUNTO CON OTRAS INSTITUCIONES DEL SECTOR PÚBLICO Y ACTORES DE LA SOCIEDAD, EL DESARROLLO CANTONAL Y FORMULAR LOS CORRESPONDIENTES PLANES DE ORDENAMIENTO TERRITORIAL, DE MANERA ARTICULADA CON LA PLANIFICACIÓN NACIONAL, REGIONAL, PROVINCIAL Y PARROQUIAL, CON EL FIN DE REGULAR EL USO Y LA OCUPACIÓN DEL SUELO URBANO Y RURAL, EN EL MARCO DE LA INTERCULTURALIDAD Y PLURINACIONALIDAD Y EL RESPETO A LA DIVERSIDAD;	1	CREAR ESPACIOS DE ENCUENTRO, PROMOCIÓN Y DIFUSIÓN DE LOS DERECHOS DE IGUALDAD A TRAVÉS DEL USO DEL TIEMPO LIBRE DE NIÑAS, NIÑOS, ADOLESCENTES Y JÓVENES	NÚMERO DE ESPACIOS DE ENCUENTRO IMPLEMENTADOS/NÚMERO DE ESPACIOS DE ENCUENTRO PLANIFICADOS
RESULTADOS	% DE LA GESTION	DESCRIPCIÓN DE LA GESTIÓN POR META	¿CÓMO APORTA EL RESULTADO ALCANZADO AL LOGRO DEL PLAN DE DESARROLLO?	
TOTALES PLANIFICADOS	TOTALES CUMPLIDOS			
1,00	1,00	100,00 %	SE REALIZARON ACTIVIDADES RECREATIVAS DE LOS NIÑOS Y ADOLESCENTES, PROMOVRIENDO DESTREZAS Y HABILIDADES DE LOS PARTICIPANTES EN BASE A DINÁMICAS, CONCURSOS Y TRABAJO COOPERATIVO, EN LOS TEMAS DE CUIDADO PERSONAL Y SOCIAL, DIFUNDIENDO SUS DEBERES Y DERECHOS, ADEMÁS DE PROMOVER LA ORGANIZACIÓN Y LIDERAZGO POSITIVO. EN EL 2023 SE ALCANZÓ A 248 ATENCIONES.	EL APORTE PARA PROMOVER EL BIENESTAR DE LA POBLACIÓN CON ÉNFASIS EN LA FAMILIA Y GRUPOS DE ATENCIÓN PRIORITARIA, SE CUMPLE AL ATENDER A POBLACIÓN COMO SON LOS NIÑOS Y ADOLESCENTES, CON TALLERES DÍNAMICOS DIFUNDIENDO SUS DERECHOS Y DEBERES, REALIZANDO EN EL 2023 248 ATENCIONES.
Total		100,00 %		

PLAN DE DESARROLLO: REPORTE EL AVANCE RESPECTO A TODOS LOS OBJETIVOS INGRESADOS:

OBJETIVO DEL PLAN DE DESARROLLO	PORCENTAJE DE AVANCE ACUMULADO DE LA GESTIÓN DEL OBJETIVO	QUÉ NO SE AVANZÓ Y ¿POR QUÉ?

PLAN DE TRABAJO (OFERTA ELECTORAL)

DESCRIBA LOS OBJETIVOS/ OFERTAS DEL PLAN DE TRABAJO	DESCRIBA LOS PROGRAMAS / PROYECTOS RELACIONADOS CON EL OBJETIVO DEL PLAN DE TRABAJO	PORCENTAJE DE AVANCE	DESCRIBA LOS RESULTADOS ALCANZADOS
NO APLICA	NO APLICA	0,00 %	NO APLICA

IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS PARA LA IGUALDAD:

IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS PARA LA IGUALDAD	PONGA SI O NO	DESCRIBA LA POLÍTICA IMPLEMENTADA	DETALLE PRINCIPALES RESULTADOS OBTENIDOS	EXPLIQUE CÓMO APORTA EL RESULTADO AL CUMPLIMIENTO DE LAS AGENDAS DE IGUALDAD
IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS INTERCULTURALES	NO	S/N	S/N	S/N

IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS GENERACIONALES	SI	PROYECTO DE PROTOCOLO PARA OTROGAR MEDIDAS ADMINISTRATIVAS DE PROTECCIÓN A PERSONAS ADULTAS AMYORES. POLITICA PRIORZADA EN EL ENFOQUE GENERACIONAL CONSIDERANDO QUE ES APLICABLE PARA LOS ENFOQUES INTERCULTURALES, DE MOBILIDAD, DE GÉNERO Y DE DISCAPACIDADES.	PROYECTO ELABORADO, Y FUE TRATADO EN SESIÓN DEL CCPDM, ESTA NOMBRADA UNA COMISIÓN DEL PLENO PARA REVISIÓN	APORTA A CUMPLIR LA PROPUESTA DE POLÍTICA: PREVENIR Y ERRADICAR LA VIOLENCIA ASEGURANDO MECANISMOS INTEGRALES DE RESTITUCIÓN DE DERECHOS DENTRO DE LA LINEA DE ACCIÓN DE PREVENCIÓN: IMPLEMENTAR RUTAS DE PORTECCIPON DE DERECHOS COMO MECANISMO PARA LA ACTIVACIÓN DE LOS SISTEMAS DE PORTECCIÓN ESPECIAL
IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS DE DISCAPACIDADES	NO	S/N	S/N	S/N
IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS DE GÉNERO	SI	JUNTA CANTONAL DE PROTECCIÓN DE DERECHOS DE MERA. POLITICA PRIORZADA EN EL ENFOQUE DE GÉNERO CONSIDERANDO QUE ES APLICABLE PARA LOS ENFOQUES GENERACIONAL, INTERCULTURALES, DE MOBILIDAD, DE GÉNERO Y DE DISCAPACIDADES.	LA LEY PARA PREVENIR Y ERRADICAR LA VIOLENCIA CONTRA LAS MUJERES Y SU REGLAMENTO DISPONEN LA CREACIÓN DE LA JCPDM COMO UN ORGANIZMO DE PREVENCIÓN DEL ALTRTO Y LA VIOLENCIA DE NIÑOS, NIÑAS Y ADOLESCENTES; MUJERES, Y PERSONAS ADULTAS MAYORES	APORTA A CUMPLIR LA PROPUESTA DE POLÍTICA: PREVENIR Y ERRADICAR LA VIOLENCIA ASEGURANDO MECANISMOS INTEGRALES DE RESTITUCIÓN DE DERECHOS DENTRO DE LA LINEA DE ACCIÓN DE PREVENCIÓN: IMPLEMENTAR RUTAS DE PORTECCIPON DE DERECHOS COMO MECANISMO PARA LA ACTIVACIÓN DE LOS SISTEMAS DE PORTECCIÓN ESPECIAL
IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS DE MOVILIDAD HUMANA	NO	S/N	S/N	S/N

MECANISMOS DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA:

MECANISMOS DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA	PONGA SI O NO	CUÁNTAS VECES CONVOCÓ AL GAD	QUÉ ACTORES PARTICIPARON	DESCRIBA LOS LOGROS ALCANZADOS EN EL AÑO	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
INSTANCIA DE PARTICIPACIÓN	NO				NO APLICA
AUDIENCIA PÚBLICA	NO				NO APLICA
CABILDO POPULAR	NO				NO APLICA
CONSEJO DE PLANIFICACIÓN LOCAL	NO				NO APLICA
SILLA VACÍA	NO				NO APLICA
CONSEJOS CONSULTIVOS	NO				NO APLICA
OTROS	NO				NO APLICA

ASAMBLEA CIUDADANA:

MECANISMOS - ESPACIOS DE PARTICIPACIÓN	EXISTE UNA ASAMBLEA CIUDADANA EN SU TERRITORIO	MECANISMOS DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA		PLANIFICÓ LA GESTIÓN DEL TERRITORIO CON LA PARTICIPACIÓN DE LA ASAMBLEA CIUDADANA	¿EN QUÉ FASES DE LA PLANIFICACIÓN PARTICIPARON LAS ASAMBLEAS CIUDADANAS Y CÓMO?	QUE ACTORES PARTICIPARON	DESCRIBA LOS LOGROS ALCANZADOS EN EL AÑO
ASAMBLEA CIUDADANA LOCAL (DEFINICIÓN EXTRAIDA DE LA LOPC, ART. 65)	SI	NOMBRE	ALEXANDRA PILAMALA	SI	PRESUPUESTO PARTICIPATIVO 2023 - PRESUPUESTO PARTICIPATIVO 2024 DATOS OBTENIDOS DEL GADM DE MERA, EL GADM REMITE INFOMRACIÓN EN LO QUE ES APLICABLE AL CCPDM	REPRESENTACIÓN TERRITORIAL GRUPOS DE ATENCIÓN PRIORITARIA GREMIAL OTROS	CON LA PRESENCIA DE LAS ASAMBLEAS LOCALES CIUDADANAS, CIUDADANÍA, PERSONAS ADULTAS MAYORES, SE LLEVO A CABO LA CONSTRUCCIÓN DE LOS PRESUPUESTOS PARTICIPATIVOS 2023 Y 2024, LAS ASAMBLEAS LOCALES CIUDADANAS HAN SIDO UN APORTE PARA LA GESTIÓN MUNIICPAL - INFOMRACIÓN FACILITADA POR EL GADM DE MERA
		EMAIL	alexandrapilamala@yahoo.es				
		TELEFONO					

MECANISMOS DE CONTROL SOCIAL:

MECANISMOS DE CONTROL SOCIAL GENERADOS POR LA COMUNIDAD	PONGA SI O NO	NÚMERO DE MECANISMOS	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
VEEDURÍAS CIUDADANAS	NO	0	NO APLICA

OBSERVATORIOS CIUDADANOS	NO	0	NO APLICA
DEFENSORÍAS COMUNITARIAS	NO	0	NO APLICA
COMITÉS DE USUARIOS DE SERVICIOS	NO	0	NO APLICA
OTROS	NO	0	NO APLICA

PROCESO DE RENDICIÓN DE CUENTAS:

FASE 1: Planificación y facilitación del proceso desde la asamblea ciudadana

PASOS DEL PROCESO DE RENDICIÓN DE CUENTAS	PONGA SI o NO	DESCRIBA LA EJECUCIÓN DE LOS PASOS	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN	OBSERVACIONES
1. LA CIUDADANÍA / ASAMBLEA LOCAL CIUDADANA PRESENTÓ LA LISTA DE TEMAS SOBRE LOS QUE DESEA SER INFORMADA	SI	CIUDADANOS DEL CONSEJO DE PLANIFICACIÓN Y/O CIUDADANOS DE LA INSTANCIA DE PARTICIPACIÓN O LOS CIUDADANOS DESDE LA CONVOCATORIA DIRECTA DEL GAD	https://drive.google.com/file/d/1Go9f55EPmGC9yds0C88RgJ_gROp__0IW/view	
2. LA INSTANCIA DE PARTICIPACIÓN DEL TERRITORIO Y LA ENTIDAD CREARON EL EQUIPO TÉCNICO MIXTO Y PARITARIO (CIUDADANOS Y AUTORIDADES/TÉCNICOS) QUE SE ENCARGARÁ DE ORGANIZAR Y FACILITAR EL PROCESO	SI	En coordinación con el GADM de Mera se creó el equipo técnico Mixto, dando cumplimiento con el cronograma establecido	https://drive.google.com/file/d/1n0Xqg9qpaXFPT179tDfCjZdbxLDrQCI_/view	
3. EL EQUIPO TÉCNICO MIXTO Y PARITARIO (CIUDADANOS Y AUTORIDADES/TÉCNICOS) CONFORMARON 2 SUBCOMISIONES PARA LA IMPLEMENTACIÓN DEL PROCESO: UNA LIDERADA POR LA ENTIDAD Y UNA LIDERADA POR LA CIUDADANÍA / ASAMBLEA CIUDADANA	SI	En coordinación con el GADM de Mera y en cumplimiento con el cronograma acordado	https://drive.google.com/file/d/1n0Xqg9qpaXFPT179tDfCjZdbxLDrQCI_/view	

FASE 2: Evaluación de la gestión y redacción del informe de la institución

PASOS DEL PROCESO DE RENDICIÓN DE CUENTAS	PONGA SI o NO	DESCRIBA LA EJECUCIÓN DE LOS PASOS	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN	OBSERVACIONES
1. LA COMISIÓN LIDERADA POR LA ENTIDAD REALIZÓ LA EVALUACIÓN DE LA GESTIÓN INSTITUCIONAL	SI	En coordinación con el GADM de Mera y en cumplimiento con el cronograma acordado	https://drive.google.com/file/d/1Nt5j_8PayXteR_AZ8m8fZ7z8ZMiHb8w/view	
2. LA COMISIÓN LIDERADA POR LA ENTIDAD REDACTÓ EL INFORME PARA LA CIUDADANÍA, EN EL CUAL RESPONDIÓ LAS DEMANDAS DE LA CIUDADANÍA Y MOSTRÓ AVANCES PARA DISMINUIR BRECHAS DE DESIGUALDAD Y OTRAS DIRIGIDAS A GRUPOS DE ATENCIÓN PRIORITARIA	SI	La Comisión redactó el informe en coordinación con el GADM de Mera y en cumplimiento con el cronograma acordado	https://drive.google.com/file/d/1QM4qvg2X2Zg6btsVd_r2Bbssk32FYiy/view	
3. LA COMISIÓN LIDERADA POR LA ENTIDAD LLENÓ EL FORMULARIO DE INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS ESTABLECIDO POR EL CPCCS	SI	La Comisión en coordinación con el GADM de Mera y en cumplimiento con el cronograma acordado y con la participación del equipo de trabajo responsable de la información elaboraron el formulario.	https://drive.google.com/file/d/1PcmEvcV7Yx8AlnxgpKg6dKltkEHVn/view	
4. TANTO EL FORMULARIO DE RENDICIÓN DE CUENTAS PARA EL CPCCS, COMO EL INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS PARA LA CIUDADANÍA FUERON APROBADOS POR LA MÁXIMA AUTORIDAD DE LA ENTIDAD	SI	Luego de elaborado el formulario de rendición de cuentas para el cpccs, y del informe de rendición de cuentas para la ciudadanía se presentó al Lic. Gustavo Silva Alcalde/Presidente para su revisión luego de lo cual fue aprobado	https://drive.google.com/file/d/1JGU-5f1E9Wh--GmZEUiCkTknXGiPC4m5/view	
5. LA ENTIDAD ENVIÓ EL INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS INSTITUCIONAL A LA INSTANCIA DE PARTICIPACIÓN Y A LA ASAMBLEA CIUDADANA	SI	MENOS DE 5 DÍAS	https://drive.google.com/file/d/1f5KKW-U4RBhBoVtGt5S-0NBv05ihQZ2K/view	

FASE 3: Evaluación ciudadana del informe institucional

PASOS DEL PROCESO DE RENDICIÓN DE CUENTAS	PONGA SI o NO	DESCRIBA LA EJECUCIÓN DE LOS PASOS	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN	OBSERVACIONES
1. LA ENTIDAD DIFUNDIÓ EL INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS A TRAVÉS DE QUÉ MEDIOS	SI	PAG WEB REDES SOCIALES	https://drive.google.com/file/d/1x-tqHEXzh-ZblizxVq_UchVLUUs2eyxG/view	
2. LA ENTIDAD INVITÓ A LA DELIBERACIÓN PÚBLICA Y EVALUACIÓN CIUDADANA DEL INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS A LOS ACTORES SOCIALES DEL MAPEO DE ACTORES QUE ENTREGÓ LA ASAMBLEA CIUDADANA DELIBERACIÓN PÚBLICA Y EVALUACIÓN CIUDADANA DEL INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS A LOS ACTORES SOCIALES DEL MAPEO DE ACTORES QUE ENTREGÓ LA ASAMBLEA CIUDADANA	SI	El CCPDM INVITÓ A LA DELIBERACIÓN PÚBLICA Y EVALUACIÓN CIUDADANA DEL INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS 2023 en los medios de comunicación institucionales como es la página Web y el Facebook, a los demás actores sociales según la coordinación invito el GAD municipal de Mera	https://drive.google.com/file/d/1lIWem_bjS6Os_KGvKz1oT7S0G51X5YNvi/ew	
3. LA DELIBERACIÓN PÚBLICA Y EVALUACIÓN CIUDADANA DEL INFORME INSTITUCIONAL SE REALIZÓ DE FORMA PRESENCIAL REALIZÓ DE FORMA PRESENCIAL Y, ADICIONALMENTE, SE TRANSMITIÓ EN VIVO, A TRAVÉS DE PLATAFORMAS INTERACTIVAS	SI	El CCPDM con la Coordinación del GAD municipal de Mera, según la Agenda planificada, realizó de forma presencial la deliberación pública y adicionalmente se transmitió en vivo a través de la página de facebook de la municipalidad y se compartió en la página institucional.	https://drive.google.com/file/d/1-6P5e3cbcp6lgz9Lj4Z_jOplo251TgJ/view	
4. LA ASAMBLEA CIUDADANA / CIUDADANÍA CONTÓ CON UN TIEMPO DE EXPOSICIÓN EN LA AGENDA DE LA DELIBERACIÓN PÚBLICA Y EVALUACIÓN CIUDADANA DEL INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS DE LA ENTIDAD	SI	Mas de 2 horas	https://drive.google.com/file/d/1-6P5e3cbcp6lgz9Lj4Z_jOplo251TgJ/view	
5. UNA VEZ QUE LA ASAMBLEA CIUDADANA / CIUDADANÍA PRESENTÓ SUS OPINIONES, LA MÁXIMA AUTORIDAD DE LA ENTIDAD EXPUSO SU INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS	SI	Según lo planificado en la agenda que coordinó el GADM de Mera la Asamblea presentó sus opiniones y se presentó el informe de rendición de cuentas 2023	https://drive.google.com/file/d/1-6P5e3cbcp6lgz9Lj4Z_jOplo251TgJ/view	
6. EN LA DELIBERACIÓN PÚBLICA DE RENDICIÓN DE CUENTAS, LA MÁXIMA AUTORIDAD DE LA ENTIDAD RESPONDIÓ LAS DEMANDAS CIUDADANAS	SI	Según lo planificado en la agenda que coordinó el GADM de Mera se respondió a las demandas ciudadanas	https://drive.google.com/file/d/1-6P5e3cbcp6lgz9Lj4Z_jOplo251TgJ/view	
7. LA COMISIÓN LIDERADA POR LA CIUDADANÍA - RECOGIÓ LAS SUGERENCIAS CIUDADANAS DE CADA MESA QUE SE PRESENTARON EN PLENARIA	SI	Según lo planificado conjuntamente con la municipalidad de Mera, se realizaron las mesas de Trabajo, donde las ciudadanas y ciudadanos presentaron sus recomendaciones para la mejora institucional	https://drive.google.com/file/d/1-6P5e3cbcp6lgz9Lj4Z_jOplo251TgJ/view	

8. EN LA DELIBERACIÓN PÚBLICA DE RENDICIÓN DE CUENTAS SE REALIZARON MESAS DE TRABAJO O COMISIONES PARA QUE LOS CIUDADANOS Y CIUDADANAS DEBATAN Y ELABOREN LAS RECOMENDACIONES PARA MEJORAR LA GESTIÓN DE LA ENTIDAD	SI	La Comisión liderada por la ciudadanía recogió las sugerencias de la mesa que se presentaron en planaria	https://drive.google.com/file/d/1-6P5e3cbcp6lgz9Lj4Z_jOplo251TgJ/view	
9. LOS REPRESENTANTES CIUDADANOS / ASAMBLEA CIUDADANA FIRMARON EL ACTA EN LA QUE SE RECOGIÓ LAS SUGERENCIAS CIUDADANAS QUE SE PRESENTARON EN LA PLENARIA	SI	Luego del proceso y de revisados las sugerencias se elaboró un acta en el que firmaron los funcionarios de CCPDM que forman parte de las Comisión y un ciudadano voluntario, no se contó con la participación de los delegados de la ciudadanía en este evento para las Comisiones	https://drive.google.com/file/d/1-6P5e3cbcp6lgz9Lj4Z_jOplo251TgJ/view	

FASE 4: Incorporación de la opinión ciudadana, retroalimentación y seguimiento.

PASOS DEL PROCESO DE RENDICIÓN DE CUENTAS	PONGA SI O NO	DESCRIBA LA EJECUCIÓN DE LOS PASOS	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN	OBSERVACIONES
1. LA ENTIDAD ELABORÓ UN PLAN DE TRABAJO PARA INCORPORAR LAS SUGERENCIAS CIUDADANAS EN SU GESTIÓN	SI	Con las sugerencias ciudadanas los funcionarios de la institución elaboraron un plan de trabajo y luego fue validado por la Comisión en reunión de trabajo según el acta de respaldo	https://drive.google.com/file/d/1Q-7lrDC9ovltvFLUlp7oPlnxkYk-vMeH/view	
2. LA ENTIDAD ENTREGÓ EL PLAN DE TRABAJO A LA ASAMBLEA CIUDADANA, AL CONSEJO DE PLANIFICACIÓN Y A LA INSTANCIA DE PARTICIPACIÓN PARA SU MONITOREO	SI	LA ASAMBLEA CIUDADANA	https://drive.google.com/file/d/1jx53KvFGxolN5tmI6KZX4uAziSq9XmG/view https://drive.google.com/file/d/1jx53KvFGxolN5tmI6KZX4uAziSq9XmG/view	

DATOS DE LA DELIBERACIÓN PÚBLICA Y EVALUACIÓN CIUDADANA DE RENDICIÓN DE CUENTAS:

Fecha en que se realizó la deliberación pública y evaluación ciudadana de rendición de cuentas:	N° DE USUARIOS	GÉNERO			NACIONALIDADES O PUEBLOS				
		MASCULINO	FEMENINO	GLBTI	MONTUBIO	MESTIZO	CHOLO	INDIGENA	AFROECUATORIANO
16/05/2024	58	26	32	0	0	36	0	22	0

DESCRIBA LAS SUGERENCIAS CIUDADANAS PLANTEADAS A LA GESTIÓN DEL GAD EN LA DELIBERACIÓN PÚBLICA Y EVALUACIÓN CIUDADANA

ENLISTE LAS DEMANDAS PLANTEADAS POR LA ASAMBLEA CIUDADANA / CIUDADANÍA	CIUDADANA / CIUDADANÍA ¿SE TRANSFORMÓ EN COMPROMISO EN LA DELIBERACIÓN PÚBLICA DE RENDICIÓN DE CUENTAS?	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN
<p>Mejorar el presupuesto, ya que depende de ustedes los adultos mayores, niños, discapacitados y personas vulnerables; centro de recuperación para personas adictas.</p> <p>Incrementar presupuesto; siempre que haya diálogo.</p> <p>Mejorar presupuesto y tener en cuenta a las nacionalidades.</p> <p>"Apoyar a los adultos mayores con alimentación."</p> <p>Dar prioridad a los adultos mayores y niños de escasos recursos.</p> <p>Gestionar proyectos para la protección de mujeres emprendedoras vulneradas para fortalecer sus derechos.</p> <p>"Se coordine con las instituciones encargadas; se dé charlas, seguimiento y apoyo a los adolescentes (alcoholismo y drogadicción), prevención de enfermedades, VIH sida"</p> <p>Socializar la ley del anciano para que puedan ejercer sus derechos a plenitud.</p> <p>Ayudar a las personas más necesitadas; ayudar a las personas adultas mayores.</p> <p>Implementar un sistema integral de prevención y trato a los grupos vulnerables.</p> <p>Atención de un psicólogo a los ciudadanos que sufrimos diferentes problemas.</p> <p>Agilizar los trámites correspondientes a las denuncias para que los resultados sean inmediatos.</p>	SI	https://drive.google.com/file/d/1VFaei4PnCuqrABQco6I6i3TrsmnuD3ta/view

CUMPLIMIENTO DEL PLAN DE SUGERENCIAS CIUDADANAS DEL AÑO ANTERIOR IMPLEMENTADAS EN LA GESTIÓN INSTITUCIONAL

SUGERENCIA DE LA COMUNIDAD	RESULTADOS DE LA IMPLEMENTACIÓN DE LA SUGERENCIA CIUDADANA	PORCENTAJE DE AVANCE DE LA IMPLEMENTACIÓN	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN (Acta de la deliberación pública firmada por los delegados de la Asamblea / ciudadanía)
No aplica	No aplica	0,00	htt://No aplica

DIFFUSIÓN Y COMUNICACIÓN DE LA GESTIÓN INSTITUCIONAL:

MEDIOS DE VERIFICACIÓN	No. DE MEDIOS	PORCENTAJE DEL PPTO. DEL PAUTAJE QUE SE DESTINO A MEDIOS LOCALES Y REGIONALES	PORCENTAJE DEL PPTO. DEL PAUTAJE QUE SE DESTINO A MEDIOS NACIONAL	PORCENTAJE DEL PPTO. DEL PAUTAJE QUE SE DESTINO A MEDIOS INTERNACIONALES	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN	NOMBRE DE LA RADIO	MONTO	MINUTOS
Radio	0,00	0,00 %	0,00 %	0,00 %	NO APLICA			
Prensa	0,00	0,00 %	0,00 %	0,00 %	NO APLICA			
Televisión	0,00	0,00 %	0,00 %	0,00 %	NO APLICA			
Medios digitales	0,00	0,00 %	0,00 %	0,00 %	NO APLICA			

TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN DE LA GESTIÓN INSTITUCIONAL Y DE SU RENDICIÓN DE CUENTAS:

MECANISMOS ADOPTADOS	PONGA SI O NO	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
PUBLICACIÓN EN LA PÁG. WEB DE LOS CONTENIDOS ESTABLECIDOS EN EL ART. 19 DE LA LOTAIP	SI	http://https://consejodederechosmera.com/elementor-1097/
PUBLICACIÓN EN LA PÁG. WEB DE LOS CONTENIDOS ESTABLECIDOS EN EL ART. 29 DE LA LOTAIP	SI	http://https://consejodederechosmera.com/elementor-1097/

CUMPLIMIENTO DE LA EJECUCIÓN PRESUPUESTARIA:

TIPO	DESCRIPCIÓN	PRESUPUESTO PLANIFICADO	PRESUPUESTO EJECUTADO	CUMPLIMIENTO DE LA GESTIÓN	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
PROGRAMA Y/O PROYECTO	ADMINISTRACIÓN GENERAL	\$72411,32	\$44822,32	61,90 %	https://drive.google.com/file/d/1Y_B7L3QQrI57-6yN6Dej5Z9EGypdO6H8/view
	TOTAL % CUMPLIMIENTO DE LA GESTIÓN:	\$72411,32	\$44822,32	61,90 %	

PRESUPUESTO INSTITUCIONAL:

TOTAL DE PRESUPUESTO INSTITUCIONAL CODIFICADO	GASTO CORRIENTE PLANIFICADO	GASTO CORRIENTE EJECUTADO	GASTO DE INVERSIÓN PLANIFICADO	GASTO DE INVERSIÓN EJECUTADO	% EJECUCIÓN PRESUPUESTARIA
\$72411,32	\$52167,14	\$44822,32	\$20244,18	\$10750,15	76,75 %

PROCESOS DE CONTRATACIÓN Y COMPRAS PÚBLICAS DE BIENES Y SERVICIOS:

TIPO DE CONTRATACIÓN	ESTADO ACTUAL				LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
	Número Total Adjudicados	Valor Total Adjudicados	Número Total Finalizados	Valor Total Finalizados	
ÍNFIMA CUANTÍA	\$5,00	\$9.585,29	\$5,00	\$9.585,29	https://drive.google.com/file/d/1Y_B7L3QQrI57-6yN6Dej5Z9EGypdO6H8/view

ENAJENACIÓN, DONACIONES Y EXPROPIACIONES DE BIENES:

TIPO	BIEN	VALOR TOTAL	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
NINGUNA	NO APLICA	\$0,00	NO APLICA

INCORPORACIÓN DE RECOMENDACIONES Y DICTÁMENES POR PARTE DE LAS ENTIDADES DE LA FUNCIÓN DE TRANSPARENCIA Y CONTROL SOCIAL Y LA PROCURADURIA GENERAL DEL ESTADO:

ENTIDAD QUE RECOMIENDA	Nº. DE INFORME DE LA ENTIDAD QUE RECOMIENDA	Nº. DE INFORME DE CUMPLIMIENTO	% DE CUMPLIMIENTO DE LAS RECOMENDACIONES	OBSERVACIONES	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
NO HE RECIBIDO OBSERVACIONES NI DICTÁMENES EN EL AÑO ANTERIOR	S/N	S/N	0,00 %	S/N	NO APLICA