



GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO MUNICIPAL DEL CANTÓN MERA

Administración 2023 - 2027

ACTA ENTREGA RECEPCIÓN

En la ciudad de Mera, con fecha 11 de febrero del 2025, se procede a firmar el Acta de Entrega - Recepción Definitiva entre las siguientes partes: Abg. Paúl Ulcuango, encargado del Almacén/Bodega; Lcda. Paula Reyes, Administradora de la Orden de Compra; Sr. Albán Castro Franklin Fabián, proveedor/contratista.

Las partes mencionadas dejan constancia de que se ha recibido a satisfacción toda la mercadería correspondiente a la orden de compra, en cumplimiento del artículo 81 de la Ley Orgánica del Sistema Nacional de Contratación Pública, y de acuerdo con los artículos 316 y 325 del Reglamento de la Ley Orgánica del Sistema Nacional de Contratación Pública.

En virtud de lo anterior, las partes suscriben la presente Acta de Entrega-Recepción, ratificando que el proceso se ha realizado conforme a las condiciones establecidas.

OBJETO DE CONTRATACIÓN:	"ADQUISICIÓN DE MUEBLES Y ENSERES DEL PROYECTO JUVENTUD ETERNA"
NOMBRE DEL COMERCIAL:	S/N
ORDEN DE COMPRA:	CE-20240002758318
RAZÓN SOCIAL:	ALBAN CASTRO FRANKLIN FABIAN
RUC:	1600357840001
ADMINISTRADOR ORDEN DE COMPRA:	LCDA. PAULA REYES, PSC.
MONTO ADJUDICADO:	\$463,3900 (no incluye IVA según factura)

1. ANTECEDENTES:

Informe Técnico de Necesidad para el proceso de "Adquisición de Muebles y Enseres del Proyecto Juventud Eterna", suscrito el 18 de febrero de 2024, en el cual se formaliza la necesidad institucional generada por la Sra. Tec. Janny Álvarez Escobar.

Mediante el Memorando No. 017 CCPDMSE 2024, de fecha 23 de febrero de 2024, suscrito por el Ing. Jorge Lascano, Secretario Ejecutivo del CCPDM, se solicita al Lic. Gustavo Silva, Alcalde del Cantón Mera y Presidente del CCPDM, la autorización para la "Adquisición de Muebles y Enseres del Proyecto Juventud Eterna", con cargo a la Partida Presupuestaria 8.4.01.03, por un valor total de \$1040.7900 dólares americanos.

Con Memorando No. 014 CCPDMP 2024, de fecha 07 de marzo del 2024 el señor Lic. Gustavo Silva, Alcalde del Cantón Mera/Presidente del CCPDM, autoriza proceder con el trámite pertinente para proceder con la Adquisición.

Con fecha 28 de noviembre, se emite la Certificación de Existencias en Bodega, suscrita por el Abg. Andrés Preciado Ochoa, en su calidad de Bodeguero/Guardalmacén, quien informa que los bienes descritos en los documentos previos no se encuentran en bodega. En consecuencia, recomienda continuar con el proceso correspondiente.

Con fecha 28 de noviembre de 2024, se emite el Certificado de Verificación del Plan Anual de Contratación Pública 2024 (C.PAC-013-CP-CCPDM-2024), suscrito por la Lcda. Tatiana Sánchez, encargada de Compras Públicas. En la misma fecha, la mencionada expone la Certificación del Catálogo Electrónico CCE-007-CP-CCPDM-2024, recomendando continuar con el proceso de contratación correspondiente.

¡Nuestro compromiso es con el Pueblo!



(03) 279-0141



www.municipiomera.gob.ec





GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO MUNICIPAL DEL CANTÓN MERA

Administración 2023 - 2027

Con fecha 28 de noviembre de 2024, la Lcda. Tatiana Sánchez emite la Certificación de Disponibilidad Presupuestaria para el proceso la "Adquisición de Muebles y Enseres del Proyecto Juventud Eterna". Posteriormente, los materiales fueron publicados en la herramienta SOCE, con fecha de emisión 05 de diciembre de 2024 y fecha de aceptación 06 de diciembre de 2024.

Se deja constancia de que mi desempeño como Técnica de Transversalización en la institución CCPDM tuvo vigencia hasta el 31 de diciembre de 2024, fecha en la que concluyó mi contrato de trabajo. Posteriormente, el 03 de febrero de 2025, retomé mis funciones en la institución.

En este contexto, se informa que el bien correspondiente a la Orden de Compra CE-20240002758319 fue recibido el 31 de diciembre del 2024 en las oficinas del Consejo Cantonal de Protección de Derechos del Cantón Mera, dentro del plazo estipulado en la Orden de Compra y bajo la documentación del proveedor que garantiza la entrega. En dicha fecha se realiza el Informe Técnico - Reporte de Control suscrito por mi persona y a partir de mi reincorporación el 03 de febrero de 2025, se continúa con el proceso correspondiente (Acta de Entrega - Recepción e Informe de Satisfacción).

En fecha 11 de febrero del 2025, se procede a realizar el Acta de Entrega - Recepción, con todos los documentos de respaldo correspondientes, en la que participan las siguientes personas: Abg. Paúl Ulcuango, encargado del Almacén/Bodega; Lcda. Paula Reyes, Psc., Administradora de la Orden de Compra; y Sr. Albán Castro Franklin Fabian, en calidad de Proveedor/Contratista. Este acto formaliza la recepción y control de los bienes, conforme a los procedimientos establecidos.

2. CONDICIONES GENERALES DE EJECUCIÓN

Los bienes correspondientes a la Orden de Compra CE-20240002758318 fueron recibidos en su totalidad y a plena satisfacción, conforme a lo entregado por el señor ALBAN CASTRO FRANKLIN FABIAN, en su calidad de proveedor/contratista.

3. CONDICIONES OPERATIVAS:

El señor ALBAN CASTRO FRANKLIN FABIAN, en calidad de proveedor/contratista, mediante Orden de Compra CE-20240002758318, se comprometió con el Consejo Cantonal de Protección de Derechos del Cantón Mera a cumplir con la entrega de los bienes del proceso: "ADQUISICIÓN DE MUEBLES Y ENSERES DEL PROYECTO JUVENTUD ETERNA", correspondiendo a la presente Orden de Compra 1 ARMARIO y 1 ESTANTERÍA METÁLICA (2200mm de alto X 1000mm de ancho X 300mm de fondo).

4. LIQUIDACIÓN ECONÓMICA:

El Consejo Cantonal de Protección de Derechos del Cantón Mera como Entidad Contratante cancelará al señor ALBAN CASTRO FRANKLIN FABIAN, en su calidad de proveedor/contratista, el valor que se detalla a continuación:

VALOR CONTRATADO:	\$463,3900 (no incluye IVA según factura)
FORMA DE PAGO:	100% contra entrega

¡Nuestro compromiso es con el Pueblo!



GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO MUNICIPAL DEL CANTÓN MERA

Administración 2023 - 2027

MULTAS: Como se establece en los TDR (Términos de Referencia/Especificaciones Técnicas).

ORDEN DE COMPRA PARA "ADQUISICIÓN DE MUEBLES Y ENSERES DEL PROYECTO JUVENTUD ETERNA" ENTRE EL CONSEJO CANTONAL DE PROTECCIÓN DE DERECHOS DEL CANTÓN MERA Y EL SEÑOR ALBAN CASTRO FRANKLIN FABIAN, EN CALIDAD DE PROVEEDOR/CONTRATISTA.

5. CONSTANCIA DE RECEPCIÓN:

Tabla 1.

Constancia de recepción del material adquirido.

CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS							
ORDEN DE COMPRA: CE-20240002758318 FECHA DE VALIDACIÓN/APROBACIÓN: 06-12-2024							
No.	CPC	DESCRIPCIÓN CPC	DESCRIPCIÓN DEL PRODUCTO	UNIDAD	CANTIDAD	CUMPLE	NO CUMPLE
1	3814019111	ARMARIO	ARMARIO - ADMINISTRACIÓN DE LA ORDEN DE COMPRA: La entidad contratante deberá: · Suministrar al proveedor catalogado el cronograma de recepción del bien y entregar el acta al proveedor. · Verificar que el producto sea de calidad y en el caso de que existieran productos defectuosos solicitar los cambios necesarios. · Verificar que los bienes entregados cumplan con las medidas señaladas en la presente ficha. · La administración de la orden de compra, se realizará por parte de un delegado técnico designado por la entidad contratante, quien realizará el monitoreo, verificación y control del cumplimiento de las especificaciones técnicas establecidas para la entrega del bien. · El Administrador del Contrato dará el informe de fiel cumplimiento del mismo. - ANTECEDENTES: El artículo 252 de la Codificación y Actualización de las Resoluciones emitidas por el Servicio Nacional de Contratación Pública SERCOP, señala: Incorporación de nuevos productos en categorías existentes.-El Servicio Nacional de Contratación Pública en el caso de requerir la incorporación de nuevos productos en una categoría existente del Catálogo Dinámico Inclusivo, publicará en el Portal Institucional del Servicio Nacional proveedores catalogados la inclusión del nuevo producto. Los proveedores que no consten dentro del procedimiento donde se realizó la incorporación del producto y que deseen participar, deberán incorporarse cumpliendo las fases de la etapa "Incorporación de Proveedores" e indicar el o los productos que deseen incorporarse, cumpliendo las condiciones de participación y requisitos señalados en el pliego del procedimiento y condiciones específicas incluidas en la ficha del producto específico. Art. 253.- Adhesión de proveedores a nuevos productos.- Los proveedores catalogados que consten dentro de un procedimiento en el cual se incorpore un nuevo producto y tengan	U	1	✓	

¡Nuestro compromiso es con el Pueblo!



(03) 279-0141



www.municipiomera.gob.ec



		<p>interés en adherirse al mismo, deberán presentar su manifestación de interés, demostrando que cumple con las condiciones requeridas en la ficha técnica, mediante los medios físicos o electrónicos que para ello disponga el Servicio Nacional de Contratación.</p> <p>- AREA DE INTERVENCIÓN: El área de intervención para la provisión del bien, será determinada por el domicilio legal del proveedor, registrado en el RUP. La participación de los proveedores es a nivel nacional, excepto para la Provincia de Galápagos. Para la emisión de la orden de compra se registrará la contratación de proveedores locales, de no existir oferta local se podrá contratar proveedores de provincias adyacentes al lugar donde se demanda el servicio previo acuerdo entre entidad contratante y proveedor.</p> <p>- CAPACIDAD DE PRODUCCIÓN: Los proveedores podrán ofertar como capacidad máxima total mensual según lo detallado a continuación:</p> <table> <tr> <th>ACTORES PRODUCTIVOS</th> <th>CAPACIDAD MENSUAL</th> <th>NÚMERO DE EMPLEADOS</th> </tr> <tr> <td>Personas Naturales o Jurídicas (Micro empresas)</td> <td>Hasta 1.800 armarios</td> <td>De 2 hasta 9</td> </tr> <tr> <td>Personas Naturales o Jurídicas (Pequeñas empresas)</td> <td>Hasta 4.000 armarios</td> <td>De 10 hasta 49</td> </tr> <tr> <td>Organizaciones de la Economía Popular Solidaria (Sector cooperativo, asociativo y comunitario)</td> <td>Hasta 8.000 armarios</td> <td>De acuerdo al número de socios (máximo 30 socios)</td> </tr> <tr> <td>Artesanos, Gremios de artesanos legalmente reconocidos</td> <td>Hasta 8.000 armarios</td> <td>De acuerdo al número de agremiados reconocidos (mínimo 2 personas, máximo 30)</td> </tr> </table> <p>Los Artesanos podrán pertenecer a cualquier grupo según su capacidad productiva instalada.</p> <p>- CONDICIONES DE ELABORACIÓN DEL BIEN:</p> <ul style="list-style-type: none"> Los materiales empleados en la fabricación de los bienes, deben reunir las condiciones de durabilidad, confort, resistencia y sobre todo calidad. El proveedor garantizará la resistencia de sujeción entre todas las partes del armario, respetando su acabado en calidad y estética. Se deberán considerar criterios de seguridad en el acabado de las piezas, en tal medida que no represente riesgos de desprendimiento o corte que puedan herir a los usuarios. La materia prima para la fabricación de mobiliario deberá garantizar la calidad de la misma y que los materiales empleados no contengan sustancias tóxicas. El proveedor garantizará que el producto sea de calidad y en caso de que un mobiliario tuviera fallas en la fabricación, el proveedor tendrá un plazo de máximo 10 días calendario, contados a partir de la notificación generada por la entidad contratante, para corregir y entregar el bien en perfecto estado. En la parte interior del armario se deberá colocar una placa de aluminio, la cual debe estar impresa con los datos y contacto del proveedor. Cada pieza deberá estar envuelta en embalaje plástico transparente y que se distinga claramente el producto. <p>- CONDICIONES DE ENTREGA:</p> <ul style="list-style-type: none"> El proveedor entregará en el lugar y hora acordada los bienes a la entidad contratante. Los bienes deberán estar debidamente 	ACTORES PRODUCTIVOS	CAPACIDAD MENSUAL	NÚMERO DE EMPLEADOS	Personas Naturales o Jurídicas (Micro empresas)	Hasta 1.800 armarios	De 2 hasta 9	Personas Naturales o Jurídicas (Pequeñas empresas)	Hasta 4.000 armarios	De 10 hasta 49	Organizaciones de la Economía Popular Solidaria (Sector cooperativo, asociativo y comunitario)	Hasta 8.000 armarios	De acuerdo al número de socios (máximo 30 socios)	Artesanos, Gremios de artesanos legalmente reconocidos	Hasta 8.000 armarios	De acuerdo al número de agremiados reconocidos (mínimo 2 personas, máximo 30)			
ACTORES PRODUCTIVOS	CAPACIDAD MENSUAL	NÚMERO DE EMPLEADOS																		
Personas Naturales o Jurídicas (Micro empresas)	Hasta 1.800 armarios	De 2 hasta 9																		
Personas Naturales o Jurídicas (Pequeñas empresas)	Hasta 4.000 armarios	De 10 hasta 49																		
Organizaciones de la Economía Popular Solidaria (Sector cooperativo, asociativo y comunitario)	Hasta 8.000 armarios	De acuerdo al número de socios (máximo 30 socios)																		
Artesanos, Gremios de artesanos legalmente reconocidos	Hasta 8.000 armarios	De acuerdo al número de agremiados reconocidos (mínimo 2 personas, máximo 30)																		

			<p>empacados para su transporte de tal manera que semantengan intactos al momento de la entrega. · La entidad contratantedesignará a uno o varios profesionales afines al presente objeto decontratación, quienes verificaran el cumplimiento de las especificacionestécnicas previo a la recepción de los bienes. · El personal de la entidadcontratante que reciba los bienes verificará que cada una de las unidadescumplen con las especificaciones establecidas en la presente ficha.</p> <p>- DISEÑO: MEDIDAS REFERENCIALES Altura: 2000 mm Longitud:1200 mm Ancho: 600 mm ESPECIFICACIONES TÉCNICAS Estructura: - La estructura estará compuesta por dos tableros laterales, un tablerosuperior, un tablero inferior. - Internamente tendrá 3 tableros fijoshorizontales divisores los cuales permitirán crear el espacio para 4 repisasabiertas (fijas). - Tableros externos: melamínico RH tropicalizadoresistente a rayones y calor, espesor 25 mm, color a definir por la entidadcontratante y laminado en canto duro del mismo color de tablero. - Tableros internos, repisas, puertas y tablero posterior: melamínico RHtropicalizado laminado las dos caras en canto duro del mismo color deltablero, 18 mm de espesor. - El mueble tendrá tiraderas plásticas ycerradura tipo botón. Patas: - Tablero melamínico de 25mm de espesor.Sujeción: - La unión se realizará con tornillos para maderaaautorroscantes, - Bisagras rectas de presión (3 para cada puerta).</p> <p>- FORMA Y REQUISITOS PARA EL PAGO: Será facultad de cada entidadcontratante, establecer la forma de pago, de cualquiera de las siguientesformas: · Contra Entrega: La entidad contratante podrá realizar el pago porla totalidad de la orden de compra, siempre y cuando no exista un anticipo. Sise establecen entregas parciales, el pago será contra entrega parcial del bien,según cronograma establecido por el proveedor y la entidad contratante, deconformidad con la capacidad productiva declarada por el proveedor, odeterminada como máxima en la ficha del producto específico. · Anticipo:La entidad contratante podrá otorgar anticipos de hasta el 70% del valor totalde la orden de compra. El proveedor adjudicado para recibir el anticipo,deberá rendir previamente la garantía por igual valor del anticipo, el cual seamortizará a medida que se vaya entregando el bien, en el caso que existanentregas parciales. Los pagos se realizarán con cargo a la partidapresupuestaria de la entidad generadora de la orden de compra y se efectuaréen dólares de los Estados Unidos de Norteamérica previo a la presentación de los siguientes documentos: · Factura emitida por el proveedor catalogado· Copia de factura de compra de los insumos a fabricantes nacionales· Acta de entrega-recepción definitiva a satisfacción de la entidadcontratante · Copia de la orden de compra · Comprobante de pagodel IESS donde conste el personal.</p> <p>- FORMACIÓN, CAPACITACIÓN/ EXPERIENCIA: El trabajador enmetal mecánica y soldador-carpintero-pintor deberá certificar experiencia deal menos un año en</p>			
--	--	--	--	--	--	--

			<p>trabajos de metalmecánica a través de certificados laborales, facturas o contratos de trabajo; o presentar carnet de certificación artesanal en las ramas de metalmecánica o afines, el trabajador de pintura o soldadura deberá certificar experiencia de al menos un año en trabajos de soldadura o pintura a través de certificados laborales, facturas o contratos de trabajo; o presentar carnet de certificación artesanal en las ramas de soldadura, pintura o afines. Nota: en caso que el personal requerido cuente con una Certificación de Competencias asociadas a este servicio, avalada por la entidad competente, no se solicitarán las certificaciones antes mencionadas</p> <p>- GARANTÍAS: Dependiendo del valor de la orden de compra y en caso de que amerite la presentación de garantías, el proveedor deberá presentar a la Entidad Contratante generadora de la orden de compra las siguientes garantías: Garantía de Fiel Cumplimiento.- Para seguridad del cumplimiento del contrato y para responder por las obligaciones que contrajeren a favor de terceros, relacionadas con el contrato, el adjudicatario, antes o al momento de la firma del contrato, rendirá garantías por un monto equivalente al cinco (5%) por ciento del valor de la orden de compra, siempre que el monto del contrato sea mayor a multiplicar el coeficiente 0,000002 por el Presupuesto Inicial del Estado del correspondiente ejercicio económico. Garantía por Anticipo.- En caso de existir, el proveedor deberá rendir, previamente, garantías por igual valor del anticipo. Garantía técnica.- Cubrirá el 100% de los bienes con daños o alteraciones ocasionados por: fábrica, embalaje, manipulación, mala calidad de los materiales o componentes empleados en su fabricación.</p> <p>- INFRACCIONES, SANCIONES Y APLICACIÓN DE MULTAS: INFRACCIÓN MULTA / SANCIÓN Por incumplimiento en las condiciones específicas de elaboración del bien El proveedor deberá sustituir el bien garantizando el cumplimiento de la presente ficha técnica. Por incumplimiento en el plazo de entregas parciales Se aplicará una multa del 1 por mil diario del valor correspondiente a la cantidad de bienes no entregados, según lo acordado. Por incumplimiento en el plazo de entregas totales En los casos en que exista incumplimiento de entrega de los bienes adquiridos por caso fortuito o fuerza mayor, debidamente comprobados por el administrador de la orden de compra, la entrega se podrá realizar en un plazo máximo adicional de hasta 10 días término, sin que durante dicho tiempo sea aplicable multa alguna, caso contrario se aplicará una multa del 1 por mil diario del valor de la orden de compra. Cuando el retraso supere los 10 días término contados a partir de la fecha límite de entrega del requerimiento efectuado a través de la orden de compra, se aplicará una multa del 1,5 por mil diario del valor de la orden de compra, contado desde el décimo primer día de retraso en la entrega de los bienes materia del requerimiento hasta que se realice la entrega de los mismos; es decir, que el valor por la multa podrá acumularse hasta la</p>			
--	--	--	--	--	--	--

		<p>entregade los bienes. En caso de que el incumplimiento de plazo establecido para la entrega del bien, supere los 29 días término, se realizará la declaratoria de contratista incumplido, salvo acuerdo expreso entre las partes.</p> <p>- MAQUINARIA: El proveedor será responsable de proporcionar las herramientas y todos los insumos adicionales que se requieran para la elaboración del bien. La maquinaria mínima por cada equipo determinado en el numeral 4.1, necesaria para la fabricación del bien se detalla en el siguiente cuadro: CANTIDAD MAQUINARIA MINIMA 1 Compresor 1 Cortadora de madera 1 Taladro 1 Lijadora Los proveedores deberán adjuntar la documentación que respalde la disponibilidad de la maquinaria mínima requerida (contrato de compra-venta, factura, títulos de propiedad, contrato o compromiso de alquiler o arrendamiento, declaración suscrita por el proveedor). El SERCOP directamente o a través de terceros, verificará la disponibilidad de la maquinaria declarada conforme se establece en el formulario "TABLA DE EQUIPAMIENTO Y HERRAMIENTAS", que consta en el pliego.</p> <p>- PERSONAL.: El personal mínimo requerido para la fabricación de este bien es de 2 personas: · 1 trabajador en metal mecánica · 1 trabajador-Soldador-Carpintero-Pintor</p> <p>- TIEMPO DE ENTREGA DEL BIEN: · El plazo para la entrega del bien será de hasta treinta días (30), contados a partir de la formalización de la orden de compra (estado revisado). · Los tiempos de entrega podrán modificarse, previo acuerdo expreso entre entidad contratante y proveedor. · Se podrán realizar entregas parciales o totales, antes del plazo estipulado, conforme al cronograma de entrega previamente establecido de mutuo acuerdo entre el proveedor y la entidad contratante generadora de la orden de compra. · En caso de que la orden de compra sea inferior a la capacidad de producción mensual del proveedor, el plazo de entrega podría ser anticipado a lo establecido, previo mutuo acuerdo entre la entidad contratante y el proveedor. · El proveedor garantizará la entrega oportuna del bien en la ubicación acordada. · La entidad contratante, durante la elaboración del bien y de considerarlo necesario, podrá realizar visitas técnicas al proveedor para verificar el cumplimiento de las especificaciones del bien.</p> <p>- TRANSPORTE: · El transporte, estiba y desestiba, estará a cargo del proveedor, el costo incluye estos rubros · El costo de transporte está incluido en el precio de adhesión de la presente ficha, el vehículo en el que se transporte el bien, deberá precautelarse que lleguen en buen estado, protegiéndolos contra el sol directo, el viento y el polvo, lluvia y otras contaminaciones que puedan degradar la calidad del mismo</p> <p>- UNIFORMES DE PERSONAL E IDENTIFICACIÓN: El proveedor dotará a sus trabajadores de los siguientes elementos básicos de vestimenta, según la función que realicen: · La vestimenta utilizada por los trabajadores debe ser en lo posible de lana o algodón (ropa vaquera) y en el caso particular del soldador no utilizará ropa acrílica.</p>				
--	--	---	--	--	--	--



GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO MUNICIPAL DEL CANTÓN MERA

Administración 2023 - 2027

			· Botas de seguridad. · Guantes de cuero apropiados para soldar. · Gafas de seguridad · Pantalla de soldar. · Orejeras o tapones auditivos · Mascarilla				
No.	CPC	DESCRIPCIÓN CPC	DESCRIPCIÓN DEL PRODUCTO	UNIDAD	CANTIDAD	CUMPLE	NO CUMPLE
2	381401911	ESTANTERIA INDUSTRIAL PESADA, CON RECUBRIMIENTO GALVANIZADO	ESTANTERÍA METÁLICA (2200mm de alto X 1000mm de ancho X 300mm de fondo) - ADMINISTRACIÓN DE LA ORDEN DE COMPRA: La entidad contratante deberá: • Suministrar al proveedor catalogado el cronograma de recepción del bien y entregar el Acta al proveedor. • Verificar que el producto sea de calidad y en el caso de que existieran productos defectuosos solicitarlos cambios necesarios. • Verificar que los bienes entregados cumplan con las medidas señaladas en la presente ficha. • La administración de la orden de compra, se realizará por parte de un delegado técnico designado por la entidad contratante, quien realizará el monitoreo, verificación y control del cumplimiento de las especificaciones técnicas establecidas para la entrega del bien. • El Administrador del Contrato dará el informe de fiel cumplimiento del mismo. - AREA DE INTERVENCIÓN: El área de intervención para la provisión del bien, será determinada por el domicilio legal del proveedor, registrado en el RUP. La participación de los proveedores es a nivel nacional, excepto para la Provincia de Galápagos. Para la emisión de la orden de compra se registrará la contratación de proveedores locales, de no existir oferta local se podrá contratar proveedores de provincias adyacentes al lugar donde se demanda el servicio previo acuerdo entre entidad contratante y proveedor. - CAPACIDAD MÁXIMA DE PRODUCCIÓN: Los proveedores podrán ofertar como capacidad máxima total mensual según lo detallado a continuación: ACTORES CAPACIDAD PRODUCTIVA MENSUAL NÚMERO DE EMPLEADOS Personas Naturales o Jurídicas (Microempresas) 1.800 estanterías metálicas por cada trabajador contratado, los cuales deberán estar afiliados al IESS a la fecha de presentación de la oferta De 2 hasta 9 Personas Naturales o Jurídicas (Pequeñas empresas) 4.000 estanterías metálicas por cada trabajador contratado, los cuales deberán estar afiliados al IESS a la fecha de presentación de la oferta De 10 hasta 49 Organizaciones de la Economía Popular y Solidaria (Sector cooperativo, asociativo y comunitario) 8.000 estanterías metálicas por cada socio De acuerdo al número de socios (máximo 30 socios) Artesanos, Gremios de artesanos legalmente reconocidos 8.000 estanterías metálicas por cada agremiado De acuerdo al número de agremiados reconocidos (mínimo 2 personas, máximo 30) - CONDICIONES DE ELABORACIÓN DEL BIEN: - Los materiales empleados en la fabricación deben reunir las condiciones de durabilidad, confort, resistencia, solidez de color y calidad. - El proveedor garantizará la resistencia de sujeción entre todas las partes de metal, respetando su acabado en calidad y estética. - Se deberán considerar criterios de	U	1	✓	

¡Nuestro compromiso es con el Pueblo!



(03) 279-0141



www.municipiomera.gob.ec



			<p>seguridad en el acabado de las piezas, en tal medida que no represente riesgos de desprendimiento o corte que puedan herir a los usuarios. - Los oferentes garantizarán que los materiales empleados no contengan sustancias tóxicas. - La materia prima será exclusivamente de origen nacional. - El proveedor catalogado está obligado a mantener la garantía técnica de fabricación de estanterías por el lapso de un (1) año, según el Artículo 76 de la Ley Orgánica del Sistema Nacional de Contratación Pública. - El proveedor garantizará que el producto sea de calidad y en caso de que un mobiliario tuviera fallas en la fabricación, el proveedor tendrá un plazo de máximo 10 días calendario, contados a partir de la notificación generada por la entidad contratante, para corregir y entregar el bien en perfecto estado. - En la cara inferior de algunas de las bandejas de la estantería metálica se deberá colocar una placa de aluminio, la cual debe estar impresa con los datos y contacto del proveedor. - Cada pieza deberá estar envuelta en embalaje plástico transparente y que se distinga claramente.</p> <p>- CONDICIONES DE ENTREGA:</p> <ul style="list-style-type: none"> • El proveedor entregará en el lugar y hora acordada los bienes a la entidad contratante. • Los bienes deberán estar debidamente empacados para su transporte de tal manera que se mantengan intactos al momento de la entrega. • La entidad contratante designará a uno o varios profesionales afines al presente objeto de contratación, quienes verificarán el cumplimiento de las especificaciones técnicas previo a la recepción de los bienes. • El personal de la entidad contratante que reciba los bienes verificará que cada una de las unidades cumplen con las especificaciones establecidas en la presente ficha. <p>- DISEÑO: Medidas de la estantería en mm: Altura Total: 2200 mm Ancho: 1000 mm Fondo o profundidad: 300 mm Especificaciones técnicas tablero: Estantería de acero troquelado con 6 bandejas. La primera bandeja en relación al piso tendrá una separación de 100mm. Angulares en acero troquelados de mínimo 2mm de espesor para poder regular las bandejas a las necesidades institucionales. Las bandejas deben estar hechas en acero laminado al frío de 0,7mm, con sus respectivos refuerzos capaz de soportar hasta 200 kg de carga uniforme por bandeja o nivel. Estructura: Junta entre angulares y bandejas será por medio de pernos o ganchos. Los laterales deberán contar con refuerzos. La soldadura a aplicar será suelda MIG Resistencia a los golpes y a la inocuidad. En los extremos de los angulares deberá colarse regatones exteriores/PVC de alta resistencia y antideslizante. Acabado: Estantería de color a elección de la entidad contratante regatones exteriores/PVC de alta resistencia y antideslizante. Regatones de color negro. Toda la estructura recibirá tratamiento de alta calidad contra la corrosión.</p> <p>- FORMA DE PAGO: Será facultad de cada entidad contratante, establecer la forma de pago, de cualquiera de las siguientes formas:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Contra Entrega: La entidad contratante podrá realizar el pago por la totalidad de la orden de compra, siempre y cuando no exista un anticipo. Si se establecen 			
--	--	--	--	--	--	--

			<p>entregasparciales, el pago será contra entrega parcial del bien, según cronogramaestablecido por el proveedor y la entidad contratante, de conformidad con lacapacidad productiva declarada por el proveedor, o determinada como máximaen la ficha del producto específico. • Anticipo: La entidad contratante podráotorgar anticipos de hasta el 70% del valor total de la orden de compra. Elproveedor adjudicado para recibir el anticipo, deberá rendir previamente lagarantía por igual valor del anticipo, el cual se amortizará a medida que sevaya entregando el bien, en el caso que existan entregas parciales.</p> <p>- FORMACIÓN, CAPACITACIÓN/ EXPERIENCIA: El trabajador enmetal mecánica deberá certificar experiencia de al menos dos años en trabajosde metalmecánica a través de certificados laborales, facturas o contratos detrabajo; o presentar carnet de certificación artesanal en las ramas demetalmecánica o afines, el 1 trabajador de pintura o soldadura deberácertificar experiencia de al menos un año en trabajos de soldadura o pintura através de certificados laborales, facturas o contratos de trabajo; o presentarcarnet de certificación artesanal en las ramas de soldadura, pintura o afinesNota: en caso que el personal requerido cuente con una Certificación deCompetencias asociadas a este servicio, avalada por la entidad competente, nose solicitarán las certificaciones antes mencionadas</p> <p>- GARANTÍAS: Garantía de Fiel Cumplimiento.- Para seguridad delcumplimiento del contrato y para responder por las obligaciones quecontrajer en a favor de terceros, relacionadas con el contrato, el adjudicatario,antes o al momento de la firma del contrato, rendirá garantías por un montoequivalente al cinco (5%) por ciento del valor de la orden de compra, siempreque el monto del contrato sea mayor a multiplicar el coeficiente 0,000002 porel Presupuesto Inicial del Estado del correspondiente ejercicio económico.Garantía por Anticipo.- En caso de existir, el proveedor deberá rendir,previamente, garantías por igual valor del anticipo. Garantía técnica.- Cubriráel 100% de los bienes con daños o alteraciones ocasionados por: fábrica,embalaje, manipulación, mala calidad de los materiales o componentesempleados en su fabricación.</p> <p>- INFRACCIONES Y SANCIONES: INFRACCIÓN MULTA / SANCIÓNPor incumplimiento en las condiciones específicas de elaboración del bien Elproveedor deberá sustituir el bien garantizando el cumplimiento de la presenteficha técnica. Por incumplimiento en el plazo de entregas parciales Se aplicaráuna multa del 1 por mil diario del valor correspondiente a la cantidad debienes no entregadas, según lo acordado. Por incumplimiento en el plazo deentregas totales • En los casos en que exista incumplimiento de entrega de losbienes adquiridos por caso fortuito o fuerza mayor, debidamente comprobadospor el administrador de la orden de compra, la entrega se podrá realizar en unplazo máximo adicional de hasta 10 días término, sin que</p>			
--	--	--	--	--	--	--

			<p>durante dichotiempo sea aplicable multa alguna, caso contrario se aplicará una multa del 1por mil diario del valor de la orden de compra. • Cuando el retraso supere los10 días término contados a partir de la fecha límite de entrega delrequerimiento efectuado a través de la orden de compra, se aplicará una multadel 1,5 por mil diario del valor de la orden de compra, contado desde eldécimo primer día de retraso en la entrega de los bienes materia delrequerimiento hasta que se realice la entrega de los mismos; es decir, que elvalor por la multa podrá acumularse hasta la entrega de los bienes. • En casode que el incumplimiento de plazo establecido para la entrega del bien, superelos 29 días término, se realizará la declaratoria de contratista incumplido,salvo acuerdo expreso entre las partes.</p> <p>- MAQUINARIA: El proveedor será responsable de proporcionar lasherramientas y todos los insumos adicionales que se requieran para laelaboración del bien. La maquinaria mínima por cada equipo determinado enel numeral 4.1, necesaria para la fabricación del bien se detalla en el siguiente cuadro: CANTIDAD MAQUINARIA MÍNIMA 2 Soldadora 2 Taladro de pedestal 2 Amoladora 1 Ingletadora 1 Compresor Los proveedores deberánadjuntar la documentación que respalde la disponibilidad de la maquinariamínima requerida (contrato de compra-venta, factura, títulos de propiedad,contrato o compromiso de alquiler o arrendamiento, declaración suscrita por elproveedor). El SERCOP directamente o a través de terceros, verificará ladisponibilidad de la maquinaria declarada conforme se establece en elformulario "TABLA DE EQUIPAMIENTO Y HERRAMIENTAS", que constaen el pliego.</p> <p>- MATERIALES: Estantería de acero troquelado Angulares en acerotroquelados de mínimo 2mm de espesor Junta entre angulares y bandejas serápor medio de pernos o ganchos La soldadura a aplicar será suelda MIGRegatones exteriores/PVC de color negro de alta resistencia y antideslizante</p> <p>- PERSONAL: El personal mínimo requerido para la fabricación de éstebien es de 2 personas: • 1 trabajador en metal mecánica, 1 trabajador depintura o soldadura</p> <p>- REQUISITOS PARA EL PAGO: Los pagos se realizarán con cargo a lapartida presupuestaria de la entidad generadora de la orden de compra y seefectuará en dólares de los Estados Unidos de Norteamérica previo a lapresentación de los siguientes documentos:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Factura emitida por el proveedorcatalogado • Copia de factura de compra de los insumos a fabricantesnacionales • Acta de entrega-recepción definitiva a satisfacción de la entidadcontratante • Copia de la orden de compra • Comprobante de pago del IESSdonde conste el personal. <p>- TIEMPO DE ENTREGA DEL BIEN: • El plazo para la entrega del bienserá de hasta treinta días (30), contados a partir de la formalización de la ordende compra (estado revisado). • Los tiempos de entrega podrán modificarse,previo acuerdo expreso entre entidad contratante y proveedor. • Se podránrealizar entregas parciales o totales,</p>			
--	--	--	---	--	--	--

			<p>antes del plazo estipulado, conforme al cronograma de entrega previamente establecido de mutuo acuerdo entre el proveedor y la entidad contratante generadora de la orden de compra. • Encaso de que la orden de compra sea inferior a la capacidad de producción mensual del proveedor, el plazo de entrega podría ser anticipado a lo establecido, previo mutuo acuerdo entre la entidad contratante y el proveedor. • El proveedor garantizará la entrega oportuna del bien en la ubicación acordada. • La entidad contratante, durante la elaboración del bien y de considerarlo necesario, podrá realizar visitas técnicas al proveedor para verificar el cumplimiento de las especificaciones del bien.</p> <p>- TRANSPORTE: - El transporte, estiba y desestiba, estará a cargo del proveedor, el costo incluye éstos rubros - El costo de transporte está incluido en el precio de adhesión de la presente ficha, el vehículo en el que se transporte el bien, deberá precautelar que lleguen en buen estado, protegiéndolos contra el sol directo, el viento y el polvo, lluvia y otras contaminaciones que puedan degradar la calidad del mismo</p> <p>- UNIFORMES DE PERSONAL E IDENTIFICACIÓN: El proveedor dotará a sus trabajadores de los siguientes elementos básicos de vestimenta, según la función que realicen: • La vestimenta utilizada por los trabajadores debe ser en lo posible de lana o algodón (ropa vaquera) y en el caso particular del soldador no utilizará ropa acrílica.</p> <p>• Botas de seguridad. • Guantes de cuero apropiados para soldar. • Gafas de seguridad</p> <p>• Pantalla de soldar. • Orejeras o tapones auditivos • Mascarilla</p>				
--	--	--	--	--	--	--	--

NOTA: El bien “ARMARIO”, identificado con el código CPC 3814019111, correspondiente a la Orden de Compra CE-20240002758318, presenta especificaciones técnicas superiores a las requeridas en los términos establecidos por la entidad contratante, sin que dichas variaciones incidan negativamente en la funcionalidad operativa ni en el cumplimiento de los objetivos institucionales.

El bien requerido por la entidad especificaba la siguiente característica: “...tendrá tiraderas plásticas y cerradura tipo botón”. Sin embargo, el bien recibido cuenta con las siguientes mejoras, según el justificativo presentado por el proveedor: ***dos jaladeras tubulares de acero inoxidable y un botón con seguridad tipo paleta.***

El proveedor presentó el correspondiente justificativo técnico de respaldo en el momento de la entrega del bien, mismo que será revisado y anexado en la continuación de este proceso.

6. APROBACIÓN Y JUSTIFICATIVO DE BIENES

En fecha, 31 de diciembre del 2024, el señor ALBAN CASTRO FRANKLIN FABIAN, en su calidad de proveedor/contratista, presenta a la Entidad Contratante el Oficio OFI. 0030-2024 suscrito por su persona, en donde expone lo siguiente:

"...Mediante la presente me permito informar a su entidad sobre los cambios efectuados en el **ARMARIO**, que fue contratado mediante catalogo electrónico con numero de orden **CE-20240002758318**, mismos que se los realizo para mejorar su calidad y duración, **sin afectar el desempeño de la institución ni presupuesto manifestado**. Los cambios se los realizo únicamente en las manillas y el botón de seguridad del bien. A continuación, describo las características y materiales del bien requerido por la Entidad Contratante y las características y materiales del bien entregado en mi calidad de proveedor..."

A continuación, el proveedor adjunta las siguientes tablas comparativas sobre el bien. Véase imagen 1.

Imagen 1.

BIEN REQUERIDO POR LA ENTIDAD CONTRATANTE	
ARMARIO	El mueble tendrá tiraderas plásticas y cerradura tipo botón.

BIEN ENTREGADO POR EL PROVEEDOR	
ARMARIO	2 jaladeras tubulares de acero inoxidable 1 botón con seguridad tipo paleta.
Observaciones	En calidad de proveedor, he efectuado los cambios descritos para mejorar la calidad y durabilidad del bien.

Imagen 1. Escaneo de la documentación emitida por el proveedor/contratista.

En respuesta a la documentación presentada por el proveedor/contratista, se deja constancia de que el justificativo técnico ha sido revisado y aprobado a entera satisfacción por el Administrador y la Entidad Contratante.

Se determina que las modificaciones introducidas al bien no afectan su funcionalidad, operatividad ni el cumplimiento de los fines institucionales, así como tampoco generan alteraciones en el presupuesto adjudicado. Para constancia de lo expuesto, véase también el apartado de *Anexos*, en donde consta el *documento original*, emitido por el proveedor/contratista.

En virtud de los antecedentes mencionados, se procede a recibir los bienes asociados a la Orden de Compra CE-20240002758318, correspondiendo a la presente Orden de Compra 1 ARMARIO y 1 ESTANTERÍA METÁLICA (2200mm de alto X 1000mm de ancho X 300mm de fondo), los cuales han sido entregados a plena satisfacción de la Entidad Contratante, en su totalidad. En consecuencia, se solicita la autorización para efectuar el pago correspondiente, conforme a la liquidación económica de los bienes detallados en la Tabla 2.

Tabla 2.

Liquidación económica del bien adquirido.



GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO MUNICIPAL DEL CANTÓN MERA

Administración 2023 - 2027

ORDEN DE COMPRA CE-20240002758318					
Nº	CPC	DETALLE	CANTIDAD	V. UNIT.	V. TOTAL
1	3814019111	ARMARIO <i>De acuerdo con el Apartado 6. Aprobación y Justificativo de bienes, el presente bien cuenta con dos jaladeras tubulares de acero inoxidable y un botón con seguridad tipo paleta. Materiales de mayor y mejor calidad que los solicitados, sin afectaciones en el desempeño de la institución ni el presupuesto ofertado.</i>	1	347,80000	399,9700
2	381401911	ESTANTERÍA METÁLICA (2200mm de alto X 1000mm de ancho X 300mm de fondo)	1	115,5900	132,9285
			SUBTOTAL		463,3900
			IVA 15%		69,5085
			TOTAL		532,8985

7. CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES CONTRACTUALES:

Se deja constancia de que la Orden de Compra CE-20240002758318 fue entregada en su totalidad el 31 de diciembre del 2024. Los bienes entregados, correspondientes al objeto de contratación "ADQUISICIÓN DE MUEBLES Y ENSERES DEL PROYECTO JUVENTUD ETERNA"; correspondiendo a la presente Orden de Compra 1 ARMARIO y 1 ESTANTERÍA METÁLICA (2200mm de alto X 1000mm de ancho X 300mm de fondo), cumplen plenamente con las especificaciones técnicas requeridas por el contratante. Se recalca que el bien "ARMARIO", con CPC 3814019111, de la Orden de Compra CE-20240002758318, presenta características de mayor y mejor calidad que las solicitadas por la entidad contratante, mismas que no afectan el desempeño de la institución ni alteran el presupuesto ofertado.

En virtud de lo anterior, se recomienda proceder con la continuación del proceso de contratación conforme a lo establecido.

Atentamente. -

ABG. PAÚL ULCUANGO	LCDA. PAULA REYES, PSC.	SR. ALBAN CASTRO FRANKLIN FABIAN
GUARDALMACÉN/BODEGA	ADMINISTRADOR DE ORDEN DE COMPRA	PROVEEDOR/CONTRATISTA

¡Nuestro compromiso es con el Pueblo!



(03) 279-0141



www.municipiomera.gob.ec

